

**Чек-лист**

**по подготовке образовательных организаций к введению ФООП в МБОУ «Элистанжинская СОШ им. Битимирова Х.Х.»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Отметка об исполнении
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
1.1.	Создать в образовательной организации рабочую группу по приведению основной образовательной программы в соответствие федеральным государственным образовательным стандартом и федеральной основной образовательной программой (далее соответственно - ООП, ФГОС, ФООП)	02.02.2023 года	Да Приказ, положение
1.2.	Провести родительские собрания с целью информирования родителей о ФООП	06.02.2023 года	да
1.3.	Составить перечень учебников для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФГОС и ФООП, и новым федеральным перечнем учебников (далее - ФПУ)	Февраль – март 2023 года	да
1.4.	Организовать изучение потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности, определения направления профильных классов на уровне СОО	Февраль – март 2023 года	
<b>2.</b>			
2.1.	Разработать приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФГОС и ФООП	До 1 сентября 2023 года	
2.2.	Рассмотреть и утвердить ООП, приведенные в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	
<b>3.</b>			
3.1.	Изучить образовательные потребности и профессиональные затруднения педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП	Февраль – март 2023 года	
3.2.	Запланировать и организовать повышение квалификации педагогических работников по введению ФООП в образовательной организации	Февраль 2023 года	
<b>4.</b>			

4.1.	Внести в план методической работы образовательной организации мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФООП	Февраль 2023 года	
4.2.	Обеспечить консультационную методическую поддержку педагогов по вопросам реализации федеральных рабочих программ	В течение всего периода	
<b>5.</b>			
5.1.	Провести работу по информированию участников образовательных отношений о ФООП (в т.ч. разместить информацию на сайте ОО)	Февраль – август 2023 года	
5.2.	Организовать информирование родительской общественности о внедрении ФООП (в т.ч. разместить информацию на сайте ОО)	Февраль – сентябрь 2023 года	